|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОна общем родительском собрании от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201 .Протокол №\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНОприказом заведующегоМБДОУ «Детский сад №186»от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_201 .№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Пестерева |

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании трудового

коллектива от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201 .

Протокол №\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем родительском собрании

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» общеразвивающего вида

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение общего родительского собрания (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №186» общеразвивающего вида (далее-ДОУ).
	2. Общее родительское собрание (далее-Собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) Воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы Воспитанников ДОУ.
	3. Собрание представляют все родители (законные представители) Воспитанников ДОУ. Председатель, секретарь выбираются на первом Собрании.
	4. Решения Собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании трудового коллектива.
	5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим родительским собранием и принимаются на его заседании.
	6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
2. Основные задачи собрания

2.1. Совместная работа родительской общественности и образовательной организации по реализации государственной политики в области дошкольного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ.

2.3. Рассмотрение и утверждение действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция Собрания

3.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности.

3.2. Защита законных прав и интересов воспитанников.

3.3.Согласование локальных актов ДОУ, затрагивающих интересы воспитанников.

3.4. Организация и проведение мероприятий ДОУ.

4. Права Собрания

4.1. Каждый член Собрания имеет право:

4.1.1. Потребовать обсуждения на Собрании любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

4.1.2. При несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Собрания

5.1.На заседание Собрания по мере необходимости приглашаются педагогические и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений.

5.2. Общее родительское собрание ДОУ проводится не реже 1 раза в год.

5.3. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.4. Срок полномочий Собрания – бессрочно.

5.5. Непосредственным выполнением решения Собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Собрания

6.1. Собрание несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Собрания

7.1. Заседания Собрания ДОУ оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. Нумерация протоколов Собрания образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится в делах 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

7.4. Протоколы Комиссии хранятся в документах ДОУ в течение пяти лет.